**Datos del estudiante**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Completo de Estudiante** |  |
| **Número de Identificación** |  |
| **Carrera** |  |
| **Sede** |  |
| **Nombre del Proyecto** |  |
| **Nombre de la Institución donde se realizará el TCU** |  |
| **Correo Electrónico** |  |
| **Teléfono**  |  |
| **Oficio** |  |
| **Estado Civil** |  |
| **Domicilio** |  |
| **Lugar de Trabajo** |  |

**Datos del responsable o Supervisor**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Supervisor** |  |
| **Cargo que desempeña** |  |
| **Correo Electrónico** |  |
| **Teléfono**  |  |

**Título de la Propuesta:**

* + - El título de la propuesta debe de ser claro, conciso y relacionado al trabajo, además de dar una idea clara y comprensible de lo que se va a realizar.

# **Descripción del Problema:**

# Contextualización de la Institución: contextualizar la institución: ¿qué hacen?, ¿dónde se ubican?, ¿cuáles son sus valores, misión, visión?

# Identificación de la Necesidad: Justificación de la problemática o necesidad.

# **Objetivo General:**

* Debe englobar el trabajo general a realizar. Debe estar en infinitivo y con solo un verbo.

**Objetivos Específicos:**

* Deben desglosarse del objetivo general y deben ser relativo a la solución a desarrollar. Al menos 3, en un solo verbo infinitivo.

**A quién beneficiará el proyecto:**

* ¿Quiénes son los beneficiarios directos de la solución?
* ¿Quiénes son los beneficiarios indirectos de la solución?

**Estrategia y pertinencia de solución**

* Se indica las actividades que se van a realizar para el cumplimiento de los objetivos específicos antes planteados, tomando en cuenta el lugar donde se realiza y los recursos materiales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actividad | Tareas o Descripción de actividad  | Horas de inversión por actividad |
| Actividad 1 | Realizar… | 1 hora |
| Actividad 2 | Diseñar… | 3 horas |
| Actividad… | ...hora |
| Total, horas | 150 horas |

* Las actividades se deben desglosar y no se pueden pasar de 8 horas